



## ACCESO AL PORTAL DE CONSULTA DE TALONES DE PAGO

Para acceder al portal es necesario que primero ingrese a la página oficial de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán (SEGEY) y seleccione la opción Personal basificado estatal y de contrato.

### Consulta



El Calendario Escolar



Certificados y Calificaciones



La ubicación de las Escuelas



Tu talón de pago ▼

Personal Estatal y Personal de Contrato

Personal Federalizado y/o Transferido

personal de la Segey



## REGISTRARSE

Usted será enviado a la página inicial del portal donde podrá:

1. INICIAR SESIÓN
2. REGISTRARSE



The screenshot shows the registration page of the 'Portal de Servicios Administrativos' for SEGEY. At the top, there are logos for 'Juntos transformemos Yucatán GOBIERNO ESTATAL 2018 - 2024' and 'SEGEY SECRETARÍA DE EDUCACIÓN'. The main heading is 'Portal de Servicios Administrativos'. Below this, there are two input fields: '\*Correo electrónico:' and '\*Contraseña:', both with placeholder text. A note states 'Los campos marcados con \* son obligatorios.' There is a link for '¿Ha olvidado su contraseña?'. A reCAPTCHA widget is present with the text 'No soy un robot' and 'reCAPTCHA Privacidad - Condiciones'. At the bottom of the form area are two buttons: 'Iniciar sesión' and 'Registrarse'. The footer contains the contact information for the Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán, including the address 'Calle 34 No. 101 A x 25. Col. García Ginerés. C. P. 97070 Mérida, Yucatán, México' and the phone number 'Centro de Atención Telefónica (CAT) 800 839 1888 de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.'

Si no tiene cuenta de usuario, es necesario que se registre en el sistema.



Para este proceso necesitará su CURP y su número de empleado, estos datos podrá encontrarlos en su talón de pago anterior, y seguir estos 3 sencillos pasos:

No. NOM. No. EGP		NOMBRE DEL EMPLEADO		R.F.C.	RF	CLAVE PRESUPUESTAL		COMPROBANTE
XXXX XXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXX	XXXXXXXXXX		XXXX
No. SEC. INSTITUCIONAL		C.U.R.P.	PUESTO		ADSCRIPCIÓN			
XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
FECHA INGRESO PLAZA	ANTICIPA DEL	FECHA DE PAGO	P.C.P.	CEDE	CLAVE DEL C.T.	UDCH	PAGADURÍA	CHEQUE No.
15-DA0901								0
PERCEPCIONES				DEDUCCIONES				
CVE.	CONCEPTO	IMPORTE		CVE.	CONCEPTO	IMPORTE		
				DESCUENTOS DE LA SECRETARÍA				
				DESCUENTOS DEL TRABAJADOR				
TOTAL DE PERCEPCIONES				TOTAL DE DEDUCCIONES				
				NETO PERCIBIDO				
				PERIODO		QUINCENA		
FIRMA DEL TRABAJADOR				DEL		AL		

OPERADO FONE

- VALIDAR EMPLEADO:** Proporcione su CURP y número de empleado, marque la casilla "No soy un robot" y dé clic en el botón siguiente. El sistema buscará sus datos en la nómina de la Secretaría.

Registro

Validar empleado

Registrar usuario

Confirmar registro

**Ingrese sus datos.**

Para tener acceso a sus talones de pago, a través de nuestro Portal de Servicios Administrativos, es necesario que tenga a la mano su CURP y un talón de pago anterior.

\*CURP:

\*Número de empleado:

Los campos marcados con \* son obligatorios:

No soy un robot
 

reCAPTCHA  
Privacidad · Condiciones

SIGUIENTE



2. **REGISTRAR USUARIO:** Si sus datos fueron localizados se mostrará la siguiente pantalla para completar la información necesaria para crear su cuenta.

### Registro

Validar empleado  Registrar usuario  Confirmar registro

Nombre completo:  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

CURP:  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

\*Correo electrónico:  
Correo electrónico

\*Confirmar correo electrónico:  
Confirmar correo electrónico

\*Contraseña:  
Contraseña

\*Confirmar contraseña:  
Confirmar contraseña

\*Teléfono celular:  
Teléfono celular

Los campos marcados con \* son obligatorios.

He leído y acepto las [políticas de privacidad](#) de este sitio

**SIGUIENTE**

Deberá ingresar su correo electrónico, preferentemente de Gmail y crear una contraseña para su cuenta que deberá estar constituida por un mínimo de 8 caracteres y máximo 16, e incluir en estos caracteres: una MAYUSCULA, una MINUSCULA, un NUMERO y un SIMBOLO.

**Es muy importante que su correo electrónico esté bien escrito, se encuentre activo y tenga acceso a él, ya que se le enviará un correo de confirmación para activar su cuenta.**

Seguido a esto deberá confirmar su dirección de correo electrónico y contraseña. Por último, proporcione su número de celular y dé clic en el botón **SIGUIENTE**.



### 3. CONFIRMAR REGISTRO: Con su cuenta creada solo faltaría su activación.

### Registro

✓ Validar empleado      ✓ Registrar usuario      ✓ Confirmar registro

1.- Para finalizar el registro, se requiere de clic a la liga que le enviamos al correo electrónico que proporcionó. De lo contrario no podrá iniciar sesión.  
2.- Después de finalizar su registro, podrá iniciar sesión desde la página principal con su correo electrónico y contraseña que proporcionó.

Muchas gracias.

Atte. Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán.

[CERRAR](#)

Para activarla, deberá acceder a su cuenta de correo electrónico que proporcionó, buscar el correo que le envió la SEGEY (servicios.segey@yucatan.gob.mx) y dar clic en la liga o botón **CONFIRMAR**. Al darle clic a confirmar, el sistema lo enviará a la página de consulta de talones de pago. En caso de no encontrarlo, asegúrese de buscarlo también en su bandeja de correos no deseados o SPAM.

Confirmación de correo electrónico    Recibidos x

SEGEY <servicios.segey@yucatan.gob.mx>  
para mí

12:47 (hace 1 minuto) ☆ ↶ ⋮

Estimado(a) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Bienvenido(a) al Portal de Servicios Administrativos de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán.  
Para activar su cuenta xxxxxxxx@xxxxxxxx.com, haga clic en el siguiente botón, posteriormente inicie sesión con la contraseña registrada.

[Activar](#)

En caso de no encontrar el correo de confirmación, asegúrese de buscarlo también en su bandeja de correos no deseados o SPAM.



Desde este momento, su cuenta ya se encuentra activada y lista para poder ingresar con su usuario y contraseña desde la página inicial del Portal de Servicios Administrativos.





## CONSULTA DE TALONES DE PAGO

En esta página encontrará sus talones de pago disponibles para impresión y descarga, aquí podrá filtrar por año, quincena y tipo de quincena para facilitar la búsqueda de talones específicos y podrá visualizar su talón de pago al presionar el botón **DESCARGAR** ubicado a su lado inferior derecho de la pantalla.

**CONSULTA DE TALONES DE PAGO** xxxxxxxxx@xxxxxxxx.com

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

RFC: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX      CURP: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Año:       Quincena:       Tipo de quincena:

registros por página

Año	Qna.	Tipo Qna.	Plaza	Acción
2020	13	OR	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	<a href="#" style="background-color: #f39c12; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Descargar</a>

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

1



En la parte inferior del navegador aparecerá una pestaña, que hará referencia al archivo del talón de pago seleccionado que ha sido descargado.

Al darle clic se desplegará el talón de pago seleccionado para su consulta.

Nº. NOM	Nº. EMP	NOMBRE DEL EMPLEADO	R.F.C.	RP	CLAVE PRESUPUESTAL	COMPROBANTE			
XXX	XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXX			
Nº. SEGURIDAD SOCIAL	C.CURP	PUESTO	ASCRIPCIÓN						
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						
FECHA INGRESO PLAZA	ANTIGÜEDAD	BANCO	FECHA DE PAGO	P.C.P.	CEDE	CLAVE DEL C.T.	UDCH	PAGADURÍA	CHEQUE N°
									0
10-DA901 PERCEPCIONES			DEDUCCIONES						
CVE.	CONCEPTO	IMPORTE	CVE.	CONCEPTO	IMPORTE				
			DESCUENTOS DE LA SECRETARIA						
			DESCUENTOS DEL TRABAJADOR						
TOTAL DE PERCEPCIONES			TOTAL DE DEDUCCIONES						
			NETO PERCIBIDO						
			PERIODO				QUINCENA		
FIRMA DEL TRABAJADOR			DEL				AL		

OPERADO FONE



## SOLICITAR NUMERO DE EMPLEADO

En caso de no contar con el número de empleado usted podrá solicitarlo a través del mismo Portal de Servicios Administrativos, haciendo clic en la opción [¿No tiene su número de empleado? Puede solicitarlo aquí](#) como se muestra en la siguiente imagen.

### Registro

Validar empleado  Registrar usuario  Confirmar registro

**Ingrese sus datos.**

Para tener acceso a sus talones de pago, a través de nuestro Portal de Servicios Administrativos, es necesario que tenga a la mano su CURP y un talón de pago anterior.

\*CURP:

\*Número de empleado:

[¿No tiene su número de empleado? Puede solicitarlo aquí.](#)

Los campos marcados con \* son obligatorios.

No soy un robot  reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

**SIGUIENTE**

[¿No tiene su número de empleado? Puede solicitarlo aquí.](#)



A continuación, se le solicitará su CURP para validar su identidad; seguido a esto, deberá también marcar la casilla "No soy un robot" para completar los requerimientos de identificación y finalizar presionando el botón **VALIDAR**.

## Solicitar número de empleado

Ingrese su CURP y le enviaremos un mensaje con su número de empleado y las instrucciones para continuar con su registro al correo electrónico registrado ante la Secretaría.

CURP:

No soy un robot



Validar

El sistema usará la dirección de correo electrónico que usted proporcionó al darse de alta ante la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán, esto lo podrá identificar gracias a los últimos tres caracteres de su usuario y los tres primeros caracteres de su compañía de correos que estarán visibles en la opción "correo" de la pantalla en turno.

## Solicitar número de empleado

Ingrese su CURP y le enviaremos un mensaje con su número de empleado y las instrucciones para continuar con su registro al correo electrónico registrado ante la Secretaría.

CURP:

Correo:

Enviar



Al presionar el botón **ENVIAR** le será enviado por la Secretaría, un correo a la dirección previamente proporcionada.

## Confirmación de solicitud.

Tu solicitud ha sido enviada.

Aceptar

Usted recibirá en su bandeja correo electrónico un aviso de confirmación con su número de empleado. Seguido a esto deberá presionar el botón **REGISTRARSE** que aparece debajo del aviso. **En caso de no encontrar el correo en la bandeja de entrada, es necesario también corroborar la recepción del mail en la bandeja de correos no deseados o SPAM.**

Estimado(a) XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX

Si ha solicitado su número de empleado para registrarse a nuestro Portal de Servicios Administrativos, haga clic en el siguiente botón o enlace. En caso contrario, favor de hacer caso omiso a este mensaje.

Número de empleado: XXXXX

Registrarse

[https://localhost:44326/Inicio/Registro?Nombre=XXXXXXXX XXX XXXXXXX  
XXXXXX &Carp=XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX &Correo=XXXXXXXX@XXXXXX.com&Cel  
ular=&NumEmp=XXXXX](https://localhost:44326/Inicio/Registro?Nombre=XXXXXXXX XXX XXXXXXX<br/>XXXXXX &Carp=XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX &Correo=XXXXXXXX@XXXXXX.com&Cel<br/>ular=&NumEmp=XXXXX)

Si no puede hacer clic en el botón o enlace, copie el enlace y péguelo en su navegador web para continuar.



El sistema le llevará de regreso a la pantalla de registro y tomará como predeterminado el correo proporcionado a la Secretaría y a continuación, deberá completar la información requerida por el sistema.

### Registro

Validar empleado

Registrar usuario

Confirmar registro

Nombre completo:

CURP:

\*Correo electrónico:

\*Confirmar correo electrónico:

\*Contraseña:

\*Confirmar contraseña:

\*Teléfono celular:

Los campos marcados con \* son obligatorios.

He leído y acepto las [políticas de privacidad](#) de este sitio



En caso de no tener registrado o actualizado su correo electrónico ante la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán, deberá ingresar su nombre completo, CURP y teléfono celular, para que personal de la Secretaría de Educación se ponga en contacto con usted y pueda continuar con su registro.

## Solicitar número de empleado

Su correo electrónico no se encuentra actualizado. Por favor ingrese los datos solicitados para que personal de la Secretaría de Educación se ponga en contacto con usted para continuar con su registro.

\*Nombre completo:

\*CURP:

\*Teléfono celular:

Los campos marcados con \* son obligatorios.



No soy un robot



reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

Enviar



## RECUPERAR CONTRASEÑA

Si ha olvidado su contraseña deberá darle clic al siguiente botón como se muestra en la imagen:

The image shows a web form for password recovery. At the top, there are logos for 'Juntos transformemos Yucatán GOBIERNO ESTATAL 2018 - 2024' and 'SEGEY SECRETARÍA DE EDUCACIÓN'. Below the logos is the title 'Portal de Servicios Administrativos'. The form contains two input fields: '\*Correo electrónico:' and '\*Contraseña:', both with placeholder text. Below the fields is a note: 'Los campos marcados con \* son obligatorios.' A link labeled 'Ha olvidado su contraseña' is circled in red. Below the link is a reCAPTCHA box with the text 'No soy un robot' and a checkbox. At the bottom of the form are two buttons: 'Iniciar sesión' and 'Registrarse'. The footer contains the contact information for the Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán, including the address 'Calle 34 No. 101 A x 25. Col. Garcia Ginerés. C. P. 97070 Mérida, Yucatán, México' and the phone number 'Centro de Atención Telefónica (CAT) 800 839 1888 de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.'



A continuación, el sistema le solicitará que proporcione el correo electrónico con el cual se registró inicialmente.

## ¿Olvidaste tu contraseña?

Ingrese la dirección de correo electrónico que utilizó para registrarse. Le enviaremos un mensaje con instrucciones para restablecer su contraseña.

Correo electrónico:

Enviar

Se enviará a su correo, una liga electrónica donde podrá restablecer su contraseña.

## Restablecimiento de contraseña

Se ha enviado un mensaje de correo electrónico a xxxxxxxx@xxxxxxxx.com

En caso de no ubicar el mensaje en su bandeja de entrada, favor de revisar en la carpeta de correo no deseado (SPAM).

Aceptar



**En caso de no encontrar el correo, asegúrese de buscarlo también en su bandeja de correos no deseados o SPAM.**



Una vez dentro de su correo electrónico presione el botón confirmar para continuar con el proceso.



A continuación, proporcione una nueva contraseña y repítala en el siguiente campo para confirmarla y al finalizar de clic en el botón **RESTABLECER**.

### Restablecer contraseña

Contraseña

Repetir contraseña

**Restablecer**



En la siguiente pantalla, aparecerá un aviso de confirmación que le informará que su contraseña ha sido reestablecida.



Por último, dé clic en el botón **ACEPTAR** para completar el proceso.



Regrese a la página de inicio del portal para iniciar sesión con su nueva contraseña.



Juntos transformemos  
**Yucatán**  
GOBIERNO ESTATAL 2018 - 2024



**SEGEY**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

## Portal de Servicios Administrativos

\*Correo electrónico:

\*Contraseña:

Los campos marcados con \* son obligatorios.

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

No soy un robot



reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

Iniciar sesión

Registrarse

Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán

📍 Calle 34 No. 101A x 25. Col. García Ginerés. C. P. 97070  
Mérida, Yucatán, México

Centro de Atención Telefónica (CAT) 800 839 1888 de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.



Juntos transformemos  
**Yucatán**

GOBIERNO DEL ESTADO

---

**SEGEY**

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN